załącznik nr 3

## Rozdział 1
## Postanowienia ogólne

### § 1

1. Ilekroć w niniejszym *Programie współpracy Powiatu Kutnowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 r.* jest mowa:

   1) o ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r.poz.1057),
   2) o organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057),
   3) o działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną określoną w art. 4 ustawy,
   4) o dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust.1 pkt 1 lit. e oraz 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1175),
   5) o Podmiotach Programu – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w rozumieniu art. 3 ust. 3 ustawy,
   6) o Programie – należy przez to rozumieć *Program współpracy Powiatu Kutnowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok*,
   7) o Powiecie – należy przez to rozumieć jednostkę samorządu terytorialnego, którą jest Powiat Kutnowski,
   8) o Radzie – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Kutnowskiego,
   9) o Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Kutnowskiego,
   10) o Staroście – należy przez to rozumieć Starostę Kutnowskiego,
   11) o komórkach organizacyjnych – należy przez to rozumieć komórki organizacyjne Starostwa Powiatowego w Kutnie realizujące działania z określonego obszaru współpracy,
   12) o jednostkach – należy przez to rozumieć powiatowe jednostki organizacyjne,
   13) o uchwale – należy przez to rozumieć uchwałę, do której załącznikiem jest niniejszy program.

## Rozdział 2
## Cel główny i cele szczegółowe Programu

### § 2

1. Celem głównym Programu współpracy Powiatu z organizacjami jest zaspokojenie potrzeb społecznych mieszkańców Powiatu oraz wzmocnienie rozwoju społecznego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Powiatem a organizacjami.

2. Cel główny będzie realizowany poprzez cele szczegółowe, a w szczególności poprzez:

   1) wsparcie i zwiększenie aktywności mieszkańców powiatu kutnowskiego,
   2) poprawę efektywności realizacji zadań publicznych, w tym racjonalne wykorzystanie środków publicznych,
   3) stosowanie jasnych, przejrzystych i akceptowalnych zasad współpracy między sektorem pozarządowym a sektorem samorządowym opartych na dotychczasowym doświadczeniu i posiadanej wiedzy,
   4) wzmocnienie roli organizacji i zapewnienie im równych szans w realizacji zadań publicznych poprzez wspieranie i powierzanie realizacji zadań, z jednoczesnym zapewnieniem środków na ich realizację w budżecie Powiatu,
   5) wzmocnienie potencjału organizacji,
   6) zwiększenie otwartości Powiatu na nowe inicjatywy i wykorzystywanie dostępnych mechanizmów i procedur do ich skutecznej realizacji,
   7) wzmocnienie w lokalnej społeczności poczucia odpowiedzialności za wspólnotę,
   8) poprawę jakości życia i pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców powiatu poprzez zwiększenie aktywności organizacji.

## Rozdział 3
## Zasady współpracy

### § 3

1. Współpraca Powiatu z organizacjami odbywa się w oparciu o następujące zasady:
   1) **pomocniczości** – tj. wspieranie działań organizacji oraz umożliwienie im realizacji zadań publicznych,
   2) **partnerstwa** – tj. dobrowolna współpraca równorzędnych sobie podmiotów Programu w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów,
   3) **suwerenności stron** – tj. respektowanie niezależności podmiotów Programu oraz uznanie odrębności i podmiotowości organizacji,
   4) **efektywności** – tj. wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
   5) **uczciwej konkurencji** – tj. równe traktowanie wszystkich podmiotów Programu poprzez równy dostęp do informacji w zakresie wykonywanych działań zarówno

przez podmioty publiczne, jak i niepubliczne, a także stosowanie tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,

6) **jawności –** tj. powszechne udostępnianie przez Powiat wszystkich możliwości współpracy z organizacjami w sposób wiadomy i dostępny oraz jasny i zrozumiały w zakresie procedur.

## Rozdział 4
## Zakres podmiotowy i przedmiotowy

### § 4

1. Współpraca Powiatu z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy, będących zadaniami własnymi powiatu, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920).
2. W 2021 roku przyjmuje się obszary współpracy w zakresie:
   1) pomocy społecznej, w tym wsparcia rodziny i pieczy zastępczej,
   2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
   3) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
   4) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
   5) promocji i ochrony zdrowia,
   6) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, kombatantów, osób represjonowanych oraz osób w wieku emerytalnym,
   7) ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
   8) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

## Rozdział 5
## Formy współpracy

### § 5

1. Współpraca Powiatu z Podmiotami Programu w 2021 roku będzie odbywać się w formach: finansowej i pozafinansowej.
2. Formy finansowe obejmować będą w szczególności:
   1) zlecanie realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert w formie:
      a) powierzania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji,
      b) wspierania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
   2) zakupie usług zgodnie z przepisami prawa zamówień publicznych.
3. Wspieranie lub powierzanie zadań publicznych odbywa się w szczególności:
   1) poprzez otwarty konkurs ofert w trybie art. 11-19 ustawy - dla zadań planowanych przez organizacje na 2021 rok,
   2) w trybie pozakonkursowym, określonym w art. 19 a ustawy – dla zadań krótkotrwałych i nieplanowych, zgodnie z uchwałą Nr 822/247/18 Zarządu Powiatu

Kutnowskiego z dnia 13 lutego 2018 roku w sprawie określenia trybu przyznawania dotacji na podstawie art.19 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na realizację zadań publicznych oraz trybu ich kontroli i rozliczania.

4. Formy niefinansowe obejmować będą wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działania i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków, w szczególności poprzez:
   1) konsultowanie z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji,
   2) udział Podmiotów Programu w obradach Rady Powiatu Kutnowskiego, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z ich działalnością,
   3) tworzenie, w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym złożonych z przedstawicieli podmiotów programu i właściwych organów Powiatu, a także określanie zakresu ich działania, w tym powoływania komisji konkursowych, których zadaniem będzie opiniowanie ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
   4) udział przedstawicieli Powiatu w zebraniach i spotkaniach Podmiotów Programu,
   5) organizację spotkań przedstawicieli Powiatu z przedstawicielami organizacji mających na celu wymianę informacji dotyczących najważniejszych aspektów funkcjonowania,
   6) obejmowanie patronatem władz Powiatu projektów i inicjatyw realizowanych przez Podmioty Programu,
   7) doradztwo i udzielanie przez Powiat pomocy merytorycznej i organizacyjnej organizacjom w przygotowaniu projektów i pisaniu wniosków o dotacje,
   8) inicjowanie lub współudział w organizacji szkoleń, konferencji podnoszących sprawność i jakość pracy organizacji oraz zwiększenia efektywności współpracy z Powiatem,
   9) wspieranie organizacji w ubieganiu się o pozyskiwanie funduszy ze źródeł zewnętrznych (pozabudżetowych środków finansowych),
   10) promowanie i popularyzacja Podmiotów Programu poprzez zamieszczanie na stronie internetowej Powiatu lub w lokalnych mediach informacji o ich działaniach,
   11) nieodpłatne udostępnianie, w miarę możliwości, pomieszczeń, lokali nieruchomości powiatowych organizacjom na organizowanie nieodpłatnych spotkań i innych przedsięwzięć na rzecz lokalnej społeczności,
   12) udostępnianie obiektów sportowych i kulturalnych, zarządzanych przez jednostki, na zasadach ustalonych w odrębnych przepisach.

## Rozdział 6
## Priorytetowe zadania publiczne

§ 6

Zadania priorytetowe Powiatu w 2021 roku obejmują sfery zadań określonych w punktach 1-8.

1. Pomoc społeczna oraz wspieranie rodziny i pieczy zastępczej:
   a) wsparcie prowadzenia domu pomocy społecznej dla mieszkańców powiatu kutnowskiego,
   b) wsparcie prowadzenia placówki opiekuńczo-wychowawczej.
2. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
   a) wspieranie inicjatyw polegających na ochronie i opiece nad dobrami kulturowymi i zabytkami w powiecie kutnowskim,
   b) promowanie postaw patriotycznych i wzorców obywatelskich poprzez upowszechnianie wiedzy historycznej i znajomości lokalnego oraz ogólnopolskiego dziedzictwa kulturowego,
   c) organizacja i wspieranie imprez kulturalnych i artystycznych o zasięgu ponadgminnym, nawiązujących swoją tematyką do historii, tradycji i dziedzictwa powiatu kutnowskiego.
3. Nauka, edukacja, oświata i wychowania:
   a) promocja osiągnięć dzieci i młodzieży poprzez organizowanie festiwali, konkursów, przeglądów, wystaw i olimpiad,
   b) wspieranie publikacji dotyczących powiatu kutnowskiego,
   c) promocja oraz wspieranie inicjatyw zmierzających do zwiększenia świadomości ekologicznej mieszkańców powiatu kutnowskiego,
   d) wspieranie działań edukacyjno-psychologicznych w związku z pandemią COVID-19 dla dzieci, młodzieży i rodzin w powiecie kutnowskim.
4. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu:
   a) organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych dla mieszkańców powiatu kutnowskiego, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży,
   b) wspieranie prowadzenia cyklicznych zajęć sportowych dla dzieci i dorosłych.
5. Promocja i ochrona zdrowia:
   a) wspieranie przedsięwzięć o charakterze prozdrowotnym w związku z pandemią COVID-19 oraz prowadzenie opieki hospicyjno-paliatywnej dla mieszkańców powiatu kutnowskiego.
6. Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, kombatantów, osób represjonowanych oraz osób w wieku emerytalnym:
   a) wspieranie zadań związanych z działalnością rehabilitacyjną, sportową, terapeutyczną, uspołeczniającą i integrującą środowisko niepełnosprawnych, kombatantów, represjonowanych i osób w wieku emerytalnym.
7. Ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego.
8. Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego:

a) powierzenie do prowadzenia na terenie powiatu kutnowskiego dwóch punktów nieodpłatnej pomocy prawnej dla mieszkańców powiatu kutnowskiego.

## Rozdział 7
## Okres realizacji Programu

### § 7

1. Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2021 roku do dnia 31 grudnia 2021 roku.

## Rozdział 8
## Sposób realizacji Programu

### § 8

1. Zadania poszczególnych podmiotów w realizacji programu:
   1) **Rada i jej Komisje** w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Powiatu oraz stanowienia priorytetów w sferze współpracy Powiatu z organizacjami oraz przyjęcia sprawozdania z realizacji Programu;
   2) **Zarząd** w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę, realizacji zadań wynikających z Programu, dysponowania przyznanymi przez Radę środkami na jego realizację, powoływania komisji konkursowych, ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych oraz kontroli i oceny realizacji zleconych organizacjom zadań publicznych;
   3) **Komórki organizacyjne** w zakresie wynikającym z potrzeb właściwej realizacji Programu, a w szczególności:
      a) zapewnienia obsługi organizacyjnej konkursów,
      b) przygotowania i rozliczania zawartych umów z Podmiotami Programu stosownie do wymienionych w § 5 form i sposobów współpracy,
      c) kontroli realizacji zadań zleconych organizacjom,
      d) opracowania mapy organizacji współpracujących z Powiatem, sprawowania nadzoru i prowadzenia oraz aktualizowania rejestrów organizacji,
      e) umieszczania na stronie internetowej Powiatu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej ważnych informacji dotyczących organizacji,
      f) przygotowania spotkań z organizacjami oraz informowania o posiedzeniach Rady,
      g) konsultowania aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
      h) sporządzeniu oceny realizacji Programu w zakresie merytorycznego działania i przedłożenia jej Dyrektorowi Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu realizującego zadania,
      i) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami,
      j) współpracy z pracownikiem Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu w zakresie spraw wynikających z Programu oraz z ustawy.

4) **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie** w zakresie realizacji zadań pomocy społecznej, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz prowadzenia działań na rzecz osób niepełnosprawnych;

5) Do zadań Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu w zakresie realizacji Programu należy w szczególności:
   a) koordynowanie bieżących spraw z zakresu współpracy z organizacjami,
   b) koordynowanie pracy komórek organizacyjnych i jednostek w ramach Programu,
   c) sporządzanie zbiorczych informacji na temat współpracy Powiatu z organizacjami we współpracy z komórkami organizacyjnymi i jednostkami,
   d) przygotowanie projektu Programu współpracy z organizacjami,
   e) konsultowanie projektu Programu z organizacjami w sposób przewidziany prawem,
   f) udział w pracach komisji konkursowych,
   g) opracowanie niezbędnych dokumentów służących realizacji Programu,
   h) wnioskowanie i udział w kontrolach zadań publicznych,
   i) przygotowanie projektu sprawozdania z realizacji Programu.

## Rozdział 9
## Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

### § 9

1. Program finansowany będzie z budżetu Powiatu Kutnowskiego na rok 2021 rok. Powiat Kutnowski na realizację Programu w roku budżetowym przeznaczy środki finansowe w wysokości nie mniej niż 903,087,00 złotych.
2. Ostateczną wysokość środków na realizację Programu określi uchwała budżetowa.
3. Dopuszcza się możliwość udzielenia organizacjom dotacji jako ich wkładu własnego niezbędnego do realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej bądź innych organizacji grantodawczych dotujących projekt.

## Rozdział 10
## Sposób oceny realizacji Programu

### § 10

1. Monitorowanie współpracy Powiatu z Podmiotami Programu może odbywać się poprzez:
   1) badanie opinii Podmiotów Programu na temat wypracowanych efektów współpracy,
   2) spotkania Starosty z przedstawicielami Podmiotów Programu.
2. Ocena realizacji programu zostanie dokonana w szczególności w oparciu o następujące mierniki:
   1) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Powiatu na realizację zadań publicznych,
   2) liczbę ofert złożonych w otwartych konkursach oraz w trybie pozakonkursowym,
   3) liczbę zadań publicznych realizowanych przez organizacje, z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze konkursów ofert i trybu pozakonkursowego,
   4) liczbę zawartych umów na realizację zadań publicznych, w tym liczbę organizacji,

5) liczbę umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane,
6) udział środków własnych organizacji w realizacji zadań publicznych w drodze konkursów ofert oraz trybu pozakonkursowego,
7) liczbę skonsultowanych aktów normatywnych,
8) liczbę form współpracy Powiatu z organizacjami o charakterze pozafinansowym,
9) liczbę wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.

3. Zarząd przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji Programu w terminie wyznaczonym przez ustawę.

## Rozdział 11
## Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

### § 11

1. Projekt Programu współpracy na 2021 rok powstał na bazie programu współpracy na rok 2020 oraz w oparciu o doświadczenia jego realizacji w bieżącym roku.
2. Projekt Programu został skonsultowany z organizacjami w sposób określony w uchwale nr 61/XI/15 Rady Powiatu w Kutnie z dnia 24 czerwca 2015 r. w sprawie określania zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami powiatu kutnowskiego (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2015 r. poz. 3113), oraz zgodnie z uchwałą nr 462/157/20 Zarządu Powiatu Kutnowskiego z dnia 20 października 2020 roku w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych w zakresie projektu *Programu współpracy Powiatu Kutnowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok.*
3. Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji jest zamieszczone na tablicy Starostwa Powiatowego w Kutnie, na stronie internetowej Powiatu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

## Rozdział 12

## Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

### § 12

1. W celu zaopiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach Zarząd powołuje komisje konkursowe.
2. Imienny skład Komisji określa Zarząd w formie uchwały. Członków komisji, będących przedstawicielami organizacji, Zarząd wyłania spośród kandydatów wskazanych pisemnie przez organizacje. Zarząd, powołując komisję konkursową, wskazuje jej przewodniczącego.
3. Komisja obraduje na posiedzeniach jawnych.
4. W skład komisji wchodzą:
   1) dwóch przedstawicieli Zarządu oraz pracownik Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu,

2) dwóch przedstawicieli organizacji nie biorących udziału w konkursie,
3) dopuszcza się możliwość powołania w skład komisji, z głosem doradczym, osób posiadających wiedzę specjalistyczną w dziedzinie, w której ogłoszony został konkurs.

5. Prace komisji odbywają się w oparciu o regulaminy prac komisji konkursowych przyjętych przez Zarząd w drodze uchwały.

## Rozdział 13
## Postanowienia końcowe

### § 13

Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej do jego uchwalenia.