

ZP.272.26.2020.BM

załącznik nr 5 do SIWZ

UMOWA NR

W dniu w Kutnie pomiędzy:

Powiatem Kutnowskim z siedzibą przy ul. Kościuszki 16, 99-300 Kutno REGON 611016146, NIP 775-258-80-40 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Kutnowskiego w osobach:

1.
2.

kontrasygnowana przez Skarbnika Powiatu/osobę upoważnioną

a

.....
.....
wpisanym do REGON NIP

reprezentowanym przez

1.
2.

zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”

w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (ZP.272.26.2020.BM) prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) – zwanej dalej ustawą Pzp, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie budynku POW we Franciszkowie – Dworek (Franciszków 1, 99-306 Łanięta) zlokalizowanego na działce oznaczonej nr ewidencyjnym 120/1 położonej w miejscowości Franciszków, gmina Łanięta, powiat kutnowski, obręb Juków - Franciszków, w trybie zaprojektuj i wybuduj. Ilekroć w dalszej części

umowy używa się sformułowania POW, przyjmuje się, iż jest mowa o Placówce Opiekuńczo – Wychowawczej we Franciszkowie.

2. W ramach realizacji Umowy Wykonawca wykona i uzgodni z Zamawiającym dokumentację projektową a następnie na jej podstawie wykona roboty budowlane polegające na remoncie budynku Dworku na potrzeby POW, zgodnie z Programem funkcjonalno – użytkowym dla zadania „**Remont budynku POW we Franciszkowie – Dworek**” (dalej zwanym „PFU”).
3. Szczegółowy zakres i opis Przedmiotu Umowy zawiera PFU, stanowiący załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

1. Na przedmiot umowy określony w § 1 składa się następujący zakres rzeczowy:
 - 1) **Zadanie 1 – Dokumentacja projektowa**, w ramach tego zadania Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) opracowania koncepcji remontu budynku POW we Franciszkowie – Dworek,
 - b) uzyskania mapy do celów projektowych lub opiniodawczych,
 - c) opracowania kompletnej dokumentacji projektowej, zgodnie z zakresem i wytycznymi wskazanymi w PFU dla dokumentacji projektowej – zwanej dalej dokumentacją projektową,
 - d) uzyskania wszelkiego typu decyzji, pozwoleń, zgód i uzgodnień a także dokonanie wszelkich zgłoszeń wymaganych przepisami prawa, w tym ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) (dalej zwanej Prawo budowlane), koniecznych do wykonania niniejszej Umowy,
 - e) uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę lub prawomocnego zgłoszenia zamiaru wykonywania robót budowlanych dla całości inwestycji (w zależności od konieczności).
 - 2) **Zadanie 2 – Remont budynku POW we Franciszkowie – Dworek – wykonanie robót budowlanych**, w ramach tego zadania Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych, instalacyjnych i montażowych (wraz z niezbędnymi dostawami) w celu przeprowadzenia **remontu budynku POW we Franciszkowie – Dworek**, na podstawie opracowanej przez Wykonawcę i zaakceptowanej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej, uzyskanej decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia zamiaru wykonywania robót budowlanych dla całości inwestycji (w zależności od konieczności) oraz w zgodzie z zasadami wiedzy technicznej, postanowieniami PFU i niniejszą umową, obejmujące w szczególności:
 - a) roboty rozbiórkowe,
 - b) roboty ogólnobudowlane, obejmujące w szczególności: remont budynku wraz z wykonaniem wszystkich robót wykończeniowych w tym: izolacje, posadzki, naprawa tynków, okładziny ścienne i podłogowe, stolarka okienna i drzwiowa zewnętrzna i wewnętrzna, remont schodów w klatkach schodowych, parapety wewnętrzne i zewnętrzne, malowanie dachu i elewacji, wymiana obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych, remont tarasów,

- c) roboty sanitarne,
 - d) roboty elektryczne,
 - e) dostawę i montaż wyposażenia stałego obiektu, w szczególności: aneksów kuchennych, sanitariatów, WC, łazienek, mała architektura, sprzęt gaśniczy, zaktualizowanie instrukcji bezpieczeństwa przeciw pożarowego, oznaczenie dróg ewakuacyjnych, (uwaga: niniejsza Umowa nie obejmuje dostawy sprzętu ruchomego – meble, lodówki, kuchenki elektryczne, komputery, aparaty telefoniczne, itp.);
- 3) oprócz obowiązków i czynności wymienionych w ust. 1 i 2 Wykonawca w ramach realizacji Przedmiotu Umowy:
- a) najpóźniej do dnia odbioru końcowego realizacji inwestycji, zobowiązany jest do uzyskania w imieniu Zamawiającego pozytywnych końcowych odbiorów przez służby zewnętrzne, w szczególności przez: Straż Pożarną, Sanepid, UDT i innych niezbędnych do złożenia wniosku o pozwolenie na użytkowanie obiektu budowlanego, jak i czynny udział w odbiorach przez te służby oraz poniesienia związanych z tym kosztów,
 - b) najpóźniej do dnia odbioru końcowego, zobowiązany jest do przygotowania i przekazania Zamawiającemu kompletu dokumentów niezbędnych do złożenia wniosku o pozwolenie na użytkowanie obiektu budowlanego do właściwego organu Nadzoru budowlanego,
 - c) zobowiązany jest do dochowania i wypełnienia innych obowiązków wymienionych w PFU.

§ 3

ZADANIE 1 – DOKUMENTACJA PROJEKTOWA

1. Wykonawca zobowiązany jest na każdym etapie wykonywania dokumentacji projektowej konsultować z Zamawiającym proponowane rozwiązania, w szczególności w zakresie istotnych elementów mających wpływ na obniżenie kosztów eksploatacji obiektu.
2. Dokumentacja projektowa ma być wykonana w języku polskim oraz musi być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. Dokumentację projektową Wykonawca dostarczy w wersji papierowej i elektronicznej, w ilości egzemplarzy wskazanej w PFU. Wersję elektroniczną dokumentacji należy przekazać na opisanych płytach CD. Dokumentacja elektroniczna opracowań musi być, odzwierciedleniem dokumentacji projektowej w formie papierowej – wraz z opiniami, uzgodnieniami, oświadczeniami, itp. zapisany w formacie PDF. Ponadto Wykonawca przekaże wersje edytowalne dokumentacji projektowej, odpowiednio:
 - 1) część opisowa (w tym w szczególności: opis techniczny, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót) w formacie umożliwiającym odczytanie i edycję w programie Microsoft Office 2016;
 - 2) część graficzną (rysunki) w formacie umożliwiającym odczytanie i edycję w programie ZWCAD (np. w formacie: .dwg AutoCAD 2000-2013);
 - 3) kosztorysy inwestorskie i przedmiary w formacie umożliwiającym odczytanie i edycję w programie Norma Pro wersja 4.57;

- 4) mapa sytuacyjno-wysokościowa do celów projektowych lub opiniodawczych w formacie umożliwiającym odczytanie i edycję w programie ZWCAD (np. w formacie: .dwg AutoCAD 2000-2013);
- 5) podstawowe obliczenia i zestawienia w formacie umożliwiającym odczytanie i edycję w programie Microsoft Excel 2016.

Wersja elektroniczna dokumentacji musi być tożsama z wersją papierową. Wykonawca odpowiada za zgodność wersji elektronicznej z przekazaną wersją papierową.

4. Dokumentacja projektowa musi być trwale i czytelnie oznaczona (egzemplarze, tomy), ponadto trwale oprawiona.
5. Dokumentacja projektowa nie może opisywać przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione. W przypadku użycia w przygotowywanych dziełach znaków towarowych, patentów lub pochodzenia proponowanych materiałów i urządzeń, Wykonawca wskaże w opisie tych materiałów i urządzeń te ich cechy, które pozwolą Zamawiającemu określić „równoważność” innych rozwiązań.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami Prawa budowlanego i ustawy Pzp, oraz aktami wykonawczymi do tychże ustaw z uwzględnieniem obowiązujących norm jakościowych i technologicznych oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.

§ 4

1. **W terminie 10 dni** od dnia zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do zaakceptowania harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji Umowy. Wykonawca będzie realizował Umowę zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji Umowy. W przypadku konieczności aktualizacji harmonogramu rzeczowo – finansowego Wykonawca przedstawiał będzie Zamawiającemu do zaakceptowania aktualizację harmonogramu rzeczowo – finansowego. Harmonogram rzeczowo – finansowy zawierał będzie podział realizacji Przedmiotu Umowy na zadania, o których mowa w § 2 ust. 1 oraz poszczególne działy (rodzaje) robót i terminy ich realizacji w rozbiciu na kolejne trzy miesiące wraz z cenami brutto i wynagrodzeniem brutto za te miesiące, z podziałem na roboty wykonywane siłami własnymi oraz roboty wykonywane przez Podwykonawców.
2. **W terminie 30 dni** od dnia zawarcia umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zaakceptowania **koncepcję remontu budynku POW we Franciszkowie – Dworek**, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. a umowy.
3. Wykonywanie dalszych czynności związanych z przygotowywaniem dokumentacji projektowej możliwe jest dopiero po zaakceptowaniu przez Zamawiającego koncepcji, o której mowa w ust. 2.
4. **W terminie do 5 miesięcy** od dnia zawarcia umowy Wykonawca prześle Zamawiającemu kompletną dokumentację projektową, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. c umowy, w celu umożliwienia jej odbioru przez Zamawiającego.
5. Na każdym etapie realizacji Umowy, na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w naradach koordynacyjnych zwoływanych przez Zamawiającego, mających

- na celu ocenę postępu realizacji Zadania 1, omówienia problemów i dokonywania niezbędnych uzgodnień. W szczególności w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy Zamawiający może zwołać naradę koordynacyjną w celu omówienia zaleceń do sporządzenia harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia korekt i zmian do dokumentacji projektowej przed przystąpieniem do każdego z etapów projektowania.
 7. Zamawiający, przed podpisaniem protokołu odbioru, dokona sprawdzenia zgodności przekazanej dokumentacji z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz jej kompletność z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania Wykonawcy wykrytych wad fizycznych i prawnych dokumentacji również po podpisaniu protokołu odbioru.
 9. O zauważonych wadach Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ich wykryciu z podaniem terminu ich usunięcia przez Wykonawcę.
 10. Do dokumentacji, stanowiącej przedmiot umowy, zgłoszonej do odbioru Wykonawca dołączy:
 - 1) wykaz wykonanej dokumentacji projektowej;
 - 2) pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami, w stanie pełnym tj. kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
 11. Na podstawie odebranej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej Wykonawca w imieniu Zamawiającego uzyska prawomocną decyzję o pozwoleniu na budowę lub prawomocne zgłoszenie zamiaru wykonywania robót budowlanych dla całości inwestycji (w zależności od konieczności).
 12. Za zakończenie wykonywania **Zadania 1 – Dokumentacja projektowa**, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 uznaje się uzyskanie przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę lub prawomocnego zgłoszenia zamiaru wykonywania robót budowlanych dla całości inwestycji (w zależności od konieczności), o której mowa w ust. 11.
 13. Podstawą do wystawienia faktury za wykonanie **Zadania 1 – Dokumentacja projektowa** jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru oraz dostarczona Zamawiającemu decyzja lub zgłoszenie, o których mowa w ust. 11 i 12.

§ 5

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca oświadcza, że w chwili przekazywania Zamawiającemu, wszelkiej dokumentacji, projektów i opracowań powstałych lub dostarczonych w związku z realizacją umowy, które stanowią utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.), będą Wykonawcy przysługiwać wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe do nich.
2. Z dniem przekazania Zamawiającemu wszelkiej dokumentacji, projektów i opracowań, wykonanych lub dostarczonych na podstawie umowy, które stanowią utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U z 2019 r. poz. 1231 z późn.

zm.), Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do nich, bez ograniczeń terytorialnych i dodatkowych oświadczeń stron w tym zakresie, na wszelkich polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.), w szczególności:

- 1) w zakresie wszelkiego wykorzystania ich w celu realizacji inwestycji, opisanej dokumentacją projektową, przez Zamawiającego samodzielnie lub z udziałem partnerów;
- 2) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu: do wytwarzania wszelkimi znanymi technikami egzemplarzy utworu w sposób trwały lub czasowy, w wersji zwartej jak i pojedynczych elementach, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, zarówno poprzez:
 - a) zapis na materialnych nośnikach, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną oraz zapisu magnetycznego,
 - b) jak i zapis w postaci cyfrowej, w szczególności poprzez umieszczenie dzieła na nośnikach materialnych (w szczególności na płytach CD, DVD czy wprowadzenie w pamięci komputera) jak i poprzez udostępnienie dzieła jako produktu multimedialnego w sieciach teleinformatycznych (w szczególności poprzez umieszczenia dzieła na serwerze, w sieci Internet, w sieci komputerowej czy pamięci poszczególnych urządzeń) włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami.
- 3) w zakresie obrotu oryginałami albo jego egzemplarzami: do jego wprowadzania do obrotu, przekazywania, użyczenia, najmu oryginału albo egzemplarzy, a także użytkowania na własny użytek i użytek jednostek związanych, wg. potrzeb Zamawiającego, zarówno w formie materialnych nośników jak i jego cyfrowej postaci, w tym w szczególności dokonywanie czynności wyżej wskazanych w stosunku do całości lub części przedmiotu umowy, a także ich wszelakich kopii poprzez przekazywanie ich w szczególności:
 - a) innym wykonawcom, jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych projektów i opracowań,
 - b) innym podmiotom, które będą brały udział w realizacji inwestycji opisanej dokumentacją projektową.
- 4) w zakresie rozpowszechniania: do publicznego wystawiania, odtwarzania, wyświetlania, przekazywania i przechowywania niezależnie od formatu, systemu lub standardu, a także do publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu, w czasie przez siebie wybranym, do jego rozpowszechniania w lokalnych oraz ogólnodostępnych sieciach elektronicznych, wykorzystywania fragmentów do reklamy lub promocji działań prowadzonych przez Zamawiającego;
- 5) przekształcenie formatu pierwotnego utworu na dowolny inny format, wymagany przez Zamawiającego i dostosowanie do platform sprzętowo-systemowych wybranych dla Zamawiającego;
- 6) użycia w celu dochodzenia roszczeń lub obrony swych praw.

3. Zamawiający wraz z przekazaniem mu wszelkiej dokumentacji, projektów i opracowań wykonanych lub dostarczonych w ramach realizacji niniejszej umowy będzie uprawniony do dokonywania wszelkich: opracowań, modyfikacji, tłumaczeń, zmian w utworach, które powstaną w wyniku wykonania niniejszej umowy oraz do łączenia ich z innymi utworami, bez zgody Wykonawcy.
4. Zamawiający jest uprawniony do przenoszenia autorskich praw majątkowych i praw zależnych na inne osoby oraz do udzielania im licencji na korzystanie z dokumentacji, projektów i opracowań.
5. Przeniesienie praw autorskich majątkowych na wskazanych wyżej polach eksploatacji oraz prawa do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego następuje w ramach wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie tej umowy, określonego w § 12 ust. 1 umowy.
6. Wraz z przekazaniem egzemplarzy dokumentów, projektów i opracowań powstałych lub dostarczonych w związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający staje się ich właścicielem w liczbie wskazanej w PFU.

§ 6

ZADANIE 2 – REMONT BUDYNKU POW

WE FRANCISZKOWIE – DWOREK – WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH

1. Roboty budowlane, instalacyjne i montażowe (wraz z niezbędnymi dostawami) objęte **Zadaniem 2 – Remont budynku POW we Franciszkowie – Dworek – wykonanie robót budowlanych** Wykonawca wykona na podstawie opracowanej przez Wykonawcę i zaakceptowanej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej, uzyskanej decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia zamiaru wykonywania robót budowlanych dla całości inwestycji (w zależności od konieczności) oraz w zgodzie z zasadami wiedzy technicznej, postanowieniami PFU i niniejszą umową.
2. Wszystkie konieczne materiały zapewnia Wykonawca, koszt tych materiałów został wliczony w cenę ofertową.
3. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie do 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu decyzji lub zgłoszenia, o których mowa w § 4 ust. 11.
4. Termin rozpoczęcia robót będących przedmiotem umowy – do 7 dni od dnia, w którym Zamawiający przekazał Wykonawcy teren budowy.
5. **Zadanie 2 – Remont budynku POW we Franciszkowie – Dworek – wykonanie robót budowlanych zostanie zakończone w terminie do 31.12.2021 r. Za termin zakończenia realizacji Zadania 2 Strony ustalają dzień zgłoszenia przez Wykonawcę, pismem dostarczonym do siedziby Zamawiającego oraz wpisem do dziennika budowy - osiągnięcia gotowości do odbioru końcowego Zadania 2, potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru na piśmie, o którym mowa wcześniej oraz wpisem do dziennika budowy, z zastrzeżeniem postanowień § 7 ust. 2 pkt 37.**

§ 7

OBOWIĄZKI STRON UMOWY W RAMACH ZADANIA 2

1. **Do obowiązków Zamawiającego należy:**

- 1) współpraca z Wykonawcą w niezbędnym zakresie;
- 2) przekazanie terenu budowy w terminie określonym w § 6 ust. 3;
- 3) zapewnienie Nadzoru Inwestorskiego;
- 4) dokonywanie odbiorów robót w terminach i na warunkach określonych w § 11;
- 5) zapłata wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) protokolarne przejęcie terenu budowy w terminie określonym w § 6 ust. 4;
- 2) uzgadnianie z Zamawiającym kolejności wykonywania robót oraz zmian w Harmonogramie rzeczowo – finansowym, o którym mowa w § 4 ust. 1;
- 3) ustanowienie kierownika budowy oraz kierowników robót oraz prowadzenie na bieżąco dziennika budowy i udostępnianie go Zamawiającemu celem dokonywania wpisów, potwierdzeń i kontroli;
- 4) realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy zgodnie z Prawem budowlanym;
- 5) szczegółowe zapoznanie się w miejscu realizacji Przedmiotu Umowy z warunkami realizacji Umowy;
- 6) pisemne zawiadomienie Zamawiającego o zauważonych wadach w dokumentacji projektowej, niezwłocznie od ich ujawnienia, pod rygorem odpowiedzialności za szkody wynikłe wskutek nie powiadomienia o ich istnieniu oraz wprowadzenie odpowiednich zmian w dokumentacji projektowej;
- 7) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zakresem robót ujętym w PFU, dokumentacji projektowej, harmonogramie rzeczowo-finansowym, zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną, odpowiednimi przepisami prawa budowlanego, normami państwowymi oraz innymi obowiązującymi normami i przepisami prawa w terminie wskazanym w § 6 ust. 5. Roboty budowlane muszą być wykonywane przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów o jakości odpowiadającej stosownym przepisom, normom, standardom oraz zgodnie z dokumentami wymienionymi w tekście umowy, a także z pisemnymi uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, wpisanymi do dziennika budowy;
- 8) użycie tylko i wyłącznie materiałów posiadających odpowiednie atesty i dopuszczonych do obrotu i stosowania na rynku polskim i posiadanie dokumentów potwierdzających te wymagania;
- 9) kontrola jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami PFU, dokumentacji projektowej w szczególności Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (dalej zwanych „STWiOR”) i obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami niniejszej umowy. Wykonawca wykona wszystkie niezbędne próby, badania, uzgodnienia, nadzory i odbiory zgodne z postanowieniami PFU, dokumentacji projektowej (w szczególności STWiOR), wymagane obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami niniejszej Umowy.
Po wykonaniu wszystkich niezbędnych prób szczelności, badań i pomiarów, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu protokoły odbioru wykonanych prób, badań i pomiarów.

- 10) wykonawca **w terminie 7 dni** przed wbudowaniem materiałów jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu tj. Inspektorowi Nadzoru wnioski materiałowe (wzór wniosku stanowi załącznik do umowy) z załącznikami, tj. aprobatą techniczną, deklaracjami, certyfikatami, kartami technicznymi itp. – zgodnie z załączonym wzorem. Dodatkowo na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Wykonawca zobowiązuje się do okazania w odniesieniu do wskazanych materiałów, urządzeń i kompletnych instalacji dane techniczne oraz certyfikat na znak bezpieczeństwa, a dla materiałów nie objętych certyfikacją deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną. Zamawiający i Inspektor Nadzoru mają prawo w każdym momencie realizacji Przedmiotu Umowy zrezygnować z użytych wyrobów, jeżeli nie będą one zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, normami, wymaganiami PFU oraz dokumentacją projektową, a także z tych części robót których one dotyczą. Rezygnacja ta nastąpi niezwłocznie po stwierdzeniu niezgodności, w formie pisemnej wpisem do dziennika budowy;
- 11) prowadzenie i udostępnianie na żądanie Zamawiającego ewidencji wykonanych robót;
- 12) organizacja i realizacja na własny koszt dostaw urządzeń, sprzętu i materiałów niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy, składowania zgodnie ze sztuką budowlaną i wymogami wynikającymi z przepisów dotyczących ochrony ppoż i bhp. Koszty z tym związane zostały wliczone w cenę ofertową;
- 13) zapewnienie kompleksowej obsługi geodezyjnej inwestycji na etapie realizacji umowy, w tym wytyczenie geodezyjne obiektów oraz opracowania kompletnej inwentaryzacji powykonawczej i przekazania jej Zamawiającemu – jeżeli będą wymagane;
- 14) zorganizowanie na własny koszt zaplecza budowy oraz zabezpieczenie istniejącego drzewostanu;
- 15) zabezpieczenie terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności, w tym m.in. ustawienie na terenie budowy przed rozpoczęciem robót tablicy informacyjnej, ogrodzenia i znaków ostrzegawczych odpowiadających wymogom określonym w przepisach Prawa budowlanego, zorganizowanie zaplecza budowy;
- 16) zapewnienie własnym staraniem zabezpieczenia przeciwpożarowego, ochrony znajdującego się na terenie budowy mienia oraz zapewnienie warunków bezpieczeństwa, w tym również przestrzeganie wszystkich przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy zgodnie z odpowiednimi wymogami prawa oraz ponoszenie pełnej odpowiedzialności za pracowników w przypadku szkody powstałej w wyniku prowadzenia robót;
- 17) w przypadku konieczności używania w trakcie budowy wody, energii i innych mediów, zainstalowanie na własny koszt dla potrzeb budowy licznika zużycia wody, energii i innych mediów oraz ponoszenia kosztów ich zużycia w okresie realizacji robót;
- 18) opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126);

- 19) utrzymanie terenu budowy w czasie trwania robót w należytym porządku, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i w stanie zgodnym z przepisami bhp i ppoż., z uwzględnieniem zaleceń udzielonych przez Zamawiającego, a po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy przed dokonaniem odbioru końcowego do uprzątnięcia terenu budowy wraz z przyległym otoczeniem; W przypadku niewykonania tych obowiązków, Zamawiający po uprzednim wyznaczeniu Wykonawcy odpowiedniego dodatkowego terminu i jego bezskutecznym upływie może nakazać osobie trzeciej wykonanie tych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy;
- 20) ponoszenie odpowiedzialności za urządzenia i wykonane roboty, aż do chwili ich odbioru końcowego, tj. utrzymywanie ich w ciągu całego okresu trwania robót w należytym stanie i podjęcie wszelkich środków zapobiegawczych, aby nie zostały zniszczone lub skradzione, biorąc pod uwagę ryzyko istniejące na budowie;
- 21) przywrócenie do stanu pierwotnego terenów położonych poza terenem budowy, z których Wykonawca korzystał, przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy, za zgodą ich właścicieli lub zarządców, na własny koszt i niebezpieczeństwo, i przekazania ich właścicielom lub zarządom w uzgodnionych terminach przed odbiorem końcowym;
- 22) dostosowania się do ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów i sprzętu na drogach wewnętrznych i zewnętrznych. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za: właściwe oznakowanie, prawidłową eksploatację dróg dojazdowych oraz uszkodzenia dróg w czasie trwania budowy i zobowiązany jest do ich naprawienia własnym staraniem i na własny koszt;
- 23) prowadzenie robót w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz zapewniający ochronę przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej. W przypadku, gdy w wyniku niewłaściwego prowadzenia robót przez Wykonawcę nastąpi wcześniej wskazane uszkodzenie lub zniszczenie, Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność;
- 24) usuwanie na własny koszt odpadów i śmieci. Odpady i śmieci powstałe w wyniku wykonywania robót zostaną wywiezione przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy. Pozyskanie własnym staraniem składowiska (miejsc zwaliki) przeznaczonego do wywozu materiałów pochodzących z rozbiórki oraz ziemi;
- 25) zapewnienie wykonania Przedmiotu Umowy przez osoby, których kwalifikacje i stan zdrowia pozwalają na wykonanie robót zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującym prawem i przepisami a w szczególności zapewnienie wykonania Przedmiotu Umowy przez osoby mające wymagane przez prawo uprawnienia;
- 26) natychmiastowe zabezpieczenia ewentualnych awarii;
- 27) informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
- 28) niezwłoczne informowanie Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach;

- 29) stosowanie w czasie realizacji Przedmiotu Umowy wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego. Ewentualne opłaty i kary za naruszenie w trakcie realizacji robót, norm i przepisów dotyczących ochrony środowiska i ochrony przyrody obciążają Wykonawcę;
- 30) na każdym etapie realizacji Umowy, na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w naradach koordynacyjnych zwoływanych przez Zamawiającego, mających na celu ocenę postępu realizacji robót budowlanych, omówienia problemów i dokonywania niezbędnych uzgodnień;
- 31) usuwanie wad powstałych w trakcie wykonywania robót w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego z uwzględnieniem możliwości technologicznych i zgodnie z zasadami sztuki budowlanej;
- 32) przerwanie robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenie wykonania robót przed ich zniszczeniem;
- 33) zgłoszenie Zamawiającemu i Inspektorowi Nadzoru Przedmiotu Umowy do odbioru końcowego, uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad;
- 34) zgłaszanie Zamawiającemu i Inspektorowi Nadzoru wpisem do dziennika budowy oraz pisemnie o gotowości do odbioru robót zanikowych i ulegających zakryciu oraz wykonanych elementów rozliczeniowych, składających się na przedmiot odbioru częściowego i końcowego;
- 35) usuwanie wyrządzonych szkód związanych z wykonywaniem Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności właścicielom nieruchomości i budynków sąsiadujących z terenem budowy w zakresie, w jakim są one pochodną naruszeń dóbr podmiotów prawa cywilnego spowodowanych przez Wykonawcę;
- 36) Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie warunków bezpieczeństwa, oraz metody organizacyjno-techniczne stosowane na terenie budowy;
- 37) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru robót, w szczególności w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego robót, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kompletny operat kolaudacyjny w 3 (trzech) egzemplarzach w formie papierowej (1 oryginał, 1 kopia i 1 jako załącznik do wniosku o pozwolenie na użytkowanie obiektu budowlanego) i w 1 (jednym) egzemplarzu w formie elektronicznej (zapisanym na płycie CD, w formacie „pdf”, z wyłączeniem geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, o której mowa w lit. b poniżej, którą należy złożyć w formacie otwartym np. „.dwg”) - jeżeli geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza będzie wymagana, tj.:
 - a) dokumenty potwierdzające dopuszczenie do stosowania w budownictwie materiałów i wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
 - b) dokumentację geodezyjną (w tym geodezyjną inwentaryzację powykonawczą) – jeżeli będzie wymagana,

- c) gwarancje producentów na zastosowane materiały i wyroby budowlane oraz urządzenia techniczne,
- d) pozostałe dokumenty nie wymienione powyżej, zgodnie z art. 57 Prawa budowlanego. Zamawiający dopuszcza aby Wykonawca dokumentację geodezyjną, o której mowa w lit. b przedstawił najpóźniej w dniu odbioru końcowego robót;
- 38) zapewnienie Zamawiającemu oraz wszystkim osobom przez niego upoważnionym oraz pracownikom organów Nadzoru Budowlanego lub Inspekcji Pracy dostępu na teren budowy oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane roboty budowlane lub gdzie przewiduje się ich wykonanie a są związane z realizacją Przedmiotu Umowy;
- 39) najpóźniej do dnia odbioru końcowego realizacji inwestycji, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania w imieniu Zamawiającego pozytywnych końcowych odbiorów przez służby zewnętrzne, w szczególności przez: Straż Pożarną, Sanepid, UDT i innych niezbędnych do złożenia wniosku o pozwolenie na użytkowanie obiektu budowlanego, jak i czynny udział w odbiorach przez te służby oraz poniesienia związanych z tym kosztów;
- 40) po uzyskaniu pozytywnych odbiorów, o których mowa w pkt 39, Wykonawca najpóźniej do dnia odbioru końcowego, zobowiązany jest do przygotowania i przekazania Zamawiającemu kompletu dokumentów niezbędnych do złożenia wniosku o pozwolenie na użytkowanie obiektu budowlanego do właściwego organu Nadzoru budowlanego, z zastrzeżeniem postanowień pkt 37.

3. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za roboty, usługi i dostawy wykonane przez jego podwykonawców;
- 2) ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich z powodu szkód i strat związanych i wynikłych z realizacji przedmiotu umowy;
- 3) ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie naruszenia praw ochronnych, a w szczególności praw z patentów, praw autorskich i praw do wzorów użytkowych w związku z realizacją przedmiotu umowy oraz za szkody wynikłe w związku z tymi naruszeniami;
- 4) ponosi ryzyko finansowe uszkodzenia, zniszczenia lub zawalenia się obiektu budowlanego oraz uszkodzenia, zniszczenia lub utraty wszelkich materiałów, urządzeń i wyposażenia znajdujących się na terenie budowy oraz wszelkich innych szkód w mieniu znajdującym się na terenie budowy; wystąpienie takich szkód nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku terminowego i należytego wykonania przedmiotu umowy; z chwilą przekazania terenu budowy Wykonawca ponosi ryzyko ewentualnych - wywołanych ingerencją osób trzecich - opóźnień w wykonaniu robót, jak i w usuwaniu stwierdzonych wad i usterek;
- 5) zapewni niezbędne oprzyrządowanie, sprzęt oraz personel wymagany do wykonania robót;
- 6) Wykonawca zobowiązuje się prowadzić na bieżąco pomiary, badania i próby jakości wykonywanych robót i użytych materiałów w celu udokumentowania spełnienia przez nie wymagań określonych w projektach i Polskich Normach. Badania, pomiary i badania, o których mowa w zdaniu wcześniejszym, Wykonawca przeprowadza na własny koszt;

- 7) Wykonawca ponosi koszty wykonania ekspertyz, badań, pomiarów itp. niezbędnych, a koniecznych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, które wynikły w trakcie realizacji Umowy;

§ 8

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia Przedmiotu Umowy od wszelkich nieprzewidzianych zdarzeń losowych i następstw nieszczęśliwych wypadków oraz strat do wysokości co najmniej Wynagrodzenia brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy, na co najmniej okres od rozpoczęcia robót, aż do odbioru końcowego.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kserokopię zawartej polisy ubezpieczeniowej (zawartych polis ubezpieczeniowych) potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”.
3. Polisy, o których mowa w ust. 1 i 2 muszą być wystawione na okres co najmniej 6 miesięcy. W przypadku pierwszej polisy Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć ją najpóźniej w dniu przekazania Wykonawcy terenu budowy. Polisy na kolejne okresy Wykonawca przekazywał będzie najpóźniej na 7 dni przed upływem obowiązywania polisy na poprzedni okres.

§ 9

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca ma prawo do zatrudnienia Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, biorąc jednocześnie odpowiedzialność prawną i finansową za ich działalność.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona osobiście oraz za pomocą Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców w zakresie:
 - a) (zakres realizowany przez Podwykonawców)
 - b) (zakres realizowany przez Podwykonawców)

(UWAGA: treść niniejszego ustępu zostanie dostosowana do treści oferty Wykonawcy, z którym będzie zawierana umowa w sprawie zamówienia publicznego)
3. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje prace i roboty budowlane w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami i przepisami, pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonywania robót i wyznaczenia w tym celu odpowiedniego terminu.
4. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia nastąpi zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy, na zasoby którego Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia

Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. W przypadku umów pomiędzy dalszymi Podwykonawcami zostanie dołączone również oświadczenie Podwykonawcy oraz odpowiednio dalszego Podwykonawcy.

6. Zamawiający, w terminie 30 dni od przedłożenia mu dokumentów o których mowa ust. 5, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w niniejszej umowie;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń w terminie wskazanym w zdaniu pierwszym, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Umowa Wykonawcy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą musi być zawarta na piśmie, pod rygorem nieważności i zawierać w szczególności:
 - 1) oznaczenie stron umowy;
 - 2) zakres robót powierzonych podwykonawcy wraz z dokumentacją projektową obejmującą ten zakres;
 - 3) kwotę wynagrodzenia za wykonane roboty w PLN;
 - 4) termin wykonania robót powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy;
 - 5) warunki dokonania płatności wynagrodzenia;
 - 6) termin zapłaty wynagrodzenia;
 - 7) nr rachunku bankowego na który należy dokonać zapłaty wynagrodzenia.
8. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji umowy zawartej z Zamawiającym;
 - 2) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia wniesionych przez podwykonawcę na rzecz Wykonawcy od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego;
 - 3) określających termin realizacji robót budowlanych w sposób uniemożliwiający ich realizację w terminie określonym w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
 - 4) dotyczących sposobu rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie zawartej między nimi umowy.
9. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy

- o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
11. Wykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo o której mowa w ust. 10 odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy, lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy.
 12. Zamawiający, w terminie 14 dni od przedłożenia mu dokumentów o których mowa ust. 10, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 6. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w zdaniu pierwszym, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 13. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł. Wykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
 14. W przypadku, o którym mowa w ust. 13, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 9, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 15. Przepisy ust. 5-14 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
 16. Rozliczenie ewentualnych zakresów robót wykonywanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców nastąpi w oparciu o protokół odbioru technicznego oraz przedstawienia dokumentu terminowej zapłaty należności przez Wykonawcę za te roboty.
 17. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym niniejszą umową.
 18. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania powstałe w związku z zawarciem umów o podwykonawstwo bez jego zgody.

§ 10

ZATRUDNIENIE OSÓB NA UMOWĘ O PRACĘ

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320), przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (w tym dalszego Podwykonawcę) osób wykonujących w trakcie realizacji

zamówienia czynności polegających na wykonywaniu pracy fizycznej, operatorów maszyn i urządzeń.

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (w tym dalszego Podwykonawcę) wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wskazanych wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wskazanych wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu dowodów, w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (w tym dalszego Podwykonawcę) osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia. Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy przedłożenia w szczególności:
 - 1) **oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy (lub dalszego Podwykonawcy)** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy (w tym dalszego Podwykonawcy);
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (lub dalszego Podwykonawcę) **kopii umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy wezwanie (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych (tj. w szczególności¹ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

¹ Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem obowiązujących przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z tymi przepisami.

- 3) **zaświadczenia właściwego oddziału ZUS**, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (w tym dalszego Podwykonawcę) składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (lub dalszego Podwykonawcę) **kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (w tym dalszego Podwykonawcę) wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje w dalszej części umowy sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (w tym dalszego Podwykonawcę) wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (w tym dalszego Podwykonawcę) wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
 5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 11

ODBIORY DLA ZADANIA 2

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą Umową w odniesieniu do **Zadania 2 - Remont budynku POW we Franciszkowie – Dworek – wykonanie robót budowlanych**, określonego w § 2 ust. 1 pkt 2, potwierdzone protokołem odbioru końcowego.
2. Odbiorom częściowym będą podlegały roboty wykonane w danym okresie rozliczeniowym, o którym mowa w § 13 ust. 3 i 4, z tym że odbiór tych robót przez Zamawiającego nastąpi w terminie bezzwłocznym po zgłoszeniu przez Wykonawcę, nie dłuższym niż 5 dni robocze.
3. W przypadku odbiorów częściowych:
 - 1) Kierownik budowy zgłasza gotowość do odbioru wpisem do dziennika budowy, jednocześnie informując o tym pisemnie Inspektora Nadzoru oraz Zamawiającego. Gotowość do odbioru musi być potwierdzona przez Inspektora Nadzoru na piśmie, o którym mowa w zdaniu pierwszym i w dzienniku budowy;
 - 2) Inspektor nadzoru wraz z Zamawiającym dokonują odbioru nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od daty ww. zgłoszenia przez Kierownika budowy.
4. W przypadku odbioru końcowego, Wykonawca:
 - 1) zgłasza osiągnięcie gotowości do odbioru końcowego Przedmiotu Umowy pismem dostarczonym do siedziby Zamawiającego oraz wpisem do dziennika budowy, potwierdzonej

- przez Inspektora Nadzoru na piśmie, o którym mowa wcześniej oraz wpisem do dziennika budowy;
- 2) Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego robót w terminie do 14 dni od dnia zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru robót, z zastrzeżeniem postanowień pkt 3;
 - 3) jako warunek konieczny do przystąpienia do odbioru robót, Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, dostarczy Zamawiającemu komplet dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 2 pkt 37, pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru robót oraz wykona obowiązki, o których mowa w § 7 ust. 2 pkt 39 i 40 w terminach tam oznaczonych. Kompletność dostarczanej Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej musi być potwierdzona przez Inspektora Nadzoru.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru robót zostaną stwierdzone wady:
- 1) nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad;
 - 2) nienadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
 - a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej;
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, zażądać wykonania Przedmiotu Umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 18 niniejszej umowy, bądź odstąpić od umowy z winy Wykonawcy;
 - c) w przypadku niewykonania w ustalonym terminie Przedmiotu Umowy po raz drugi odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
6. Z czynności odbiorów częściowych i końcowego sporządzony zostanie protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru. Protokół podpisuje Inspektor Nadzoru, Kierownik budowy, odpowiedni Kierownicy robót oraz osoby wskazane w § 21 ust. 1.
7. W czynnościach odbioru uczestniczyć będą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy oraz Inspektor Nadzoru.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego robót zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy, co skutkuje uznaniem dokonanego zgłoszenia gotowości do odbioru za niebyłe.
9. Ponadto Kierownik budowy będzie zgłaszał gotowość do odbioru robót zanikających oraz robót ulegających zakryciu, prób i sprawdzeń, wpisem do dziennika budowy, jednocześnie informując o tym Inspektora nadzoru oraz Zamawiającego:
- 1) Inspektor Nadzoru dokonuje odbioru nie później niż w terminie do 4 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Kierownika budowy;

- 2) Zamawiający, według swojego wyboru może ale nie musi uczestniczyć w odbiorach, o których mowa w ust. 9;
- 3) w przypadku nie zgłoszenia do odbioru robót, o których mowa w ust. 9 Wykonawca na żądanie Inspektora Nadzoru lub Zamawiającego zobowiązany będzie do umożliwienia Inspektorowi Nadzoru sprawdzenia wykonania ww. robót poprzez np. ich odkrycie lub wykonanie otworów umożliwiających to sprawdzenie. W takiej sytuacji odkrycie, zakrycie, rozebranie i ponowne wykonanie robót, o których mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest wykonać w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy;
- 4) Z czynności odbioru robót sporządzany jest protokół, który zawiera ustalenia poczynione w toku odbioru.

§ 12

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za wykonanie przedmiotu umowy opisanego w § 1 i 2 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie ze złożoną ofertą, w wysokości:
 - 1) za wykonanie **Zadania 1 – Dokumentacja projektowa:**
 **zł brutto** (słownie złotych),
 w tym wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych (o których mowa w § 5 Umowy) oraz należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 2) za wykonanie **Zadania 2 – Remont budynku POW we Franciszkowie – Dworek – wykonanie robót budowlanych:** **zł brutto** (słownie złotych), w tym należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 3) razem: **zł brutto** (słownie złotych), w tym należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami;

Kwota ujęta w Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2020 i 2021: rozdział 85510 § 4279 oraz § 4277.

2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty konieczne do realizacji Przedmiotu Umowy wynikające z PFU oraz wszelkie inne koszty wynikające z realizacji obowiązków Wykonawcy określonych w niniejszej umowie, w tym także ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie podlega zmianie do końca realizacji Przedmiotu Umowy. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w ust. 1.

§ 13

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt 1 zostanie wypłacone na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po zakończeniu **Zadania 1 – Dokumentacja projektowa**, zgodnie z postanowieniami § 4 ust. 12 i 13.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt 2 rozliczane będzie fakturami częściowymi oraz fakturą końcową.
3. W przypadku faktur częściowych, o których mowa w ust. 2, faktury będą wystawiane nie częściej niż raz na 3 miesiące w oparciu o harmonogram rzeczowo-finansowy. Podstawę do wystawienia faktury będzie protokół częściowego odbioru robót wykonanych w danym okresie rozliczeniowym - podpisany przez Kierownika budowy, odpowiednich Kierowników robót, Inspektora Nadzoru oraz przedstawicieli Zamawiającego. Do protokołu odbioru robót Wykonawca przedstawi zestawienie wykonanych robót w danym okresie rozliczeniowym.
4. Po uzyskaniu zgody Zamawiającego możliwe jest wystawienie faktur, o których mowa w ust. 3, częściej niż raz na 3 miesiące. Podstawę do wystawienia faktury będzie protokół częściowego odbioru robót wykonanych w tym okresie rozliczeniowym - podpisany przez Kierownika budowy, odpowiednich Kierowników robót, Inspektora Nadzoru oraz przedstawicieli Zamawiającego. Do protokołu odbioru robót Wykonawca przedstawi zestawienie wykonanych robót w tym okresie rozliczeniowym. Wykonawca za każdym razem przed wystawieniem faktury w terminie innym, niż określono to w ust. 3 musi uzyskać zgodę Zamawiającego.
5. Ostateczne rozliczenie za wykonanie umowy nastąpi w oparciu o fakturę końcową, o której mowa w ust. 2, wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego robót, podpisanego przez Kierownika budowy, Kierowników robót, Inspektora Nadzoru oraz przedstawicieli Zamawiającego.
6. Do momentu zakończenia **Zadania 2 – Remont budynku POW we Franciszkowie – Dworek – wykonanie robót budowlanych** suma faktur, o których mowa w ust. 1, 3 i 4, nie może przekroczyć 90 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt 3 niniejszej umowy. Pozostała wielkość należnego Wykonawcy wynagrodzenia zostanie wypłacona na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po zakończeniu **Zadania 2 – Remont budynku POW we Franciszkowie – Dworek – wykonanie robót budowlanych**.
7. Zgodnie z Zarządzeniem nr 1/2020 Starosty Kutnowskiego z dnia 7 stycznia 2020 r., Zamawiający przy realizacji płatności za faktury za wykonanie zamówienia, w których kwota należności ogółem będzie równa lub większa od kwoty, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1292 z późn. zm.), stosował będzie mechanizm podzielonej płatności (MPP).
8. Wykonawca oświadcza, że posiada rachunek bankowy umożliwiający dokonanie płatności w ramach MPP, znajdujący się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).
9. Należności płatne będą przelewem na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 8, wskazany w wystawionej fakturze **w terminie do 30 dni** od dnia wpływu prawidłowo wystawionej faktury

do Zamawiającego. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

10. Fakturę należy wystawić na:

Nabywca: Powiat Kutnowski, ul. Kościuszki 16, 99-300 Kutno NIP: 775-258-80-40

Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Kutnie, ul. Kościuszki 16, 99-300 Kutno.

Strony umowy zgodnie ustaliły, iż faktura wystawiona zostanie w formie papierowej/ w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191). Zamawiający nie wyraża zgody na przesyłanie za pośrednictwem platformy, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191) innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych. *(treść niniejszego ustępu zostanie dostosowana do uzgodnień Zamawiającego i Wykonawcy na etapie zawierania umowy)*

11. Do faktur muszą być załączone oświadczenia podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, lub inne dowody potwierdzające brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wymagalnych w danym okresie rozliczeniowym wynagrodzeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, wynikających z zawartych przez nich i zaakceptowanych przez Zamawiającego umów o podwykonawstwo – brak załączenia takich oświadczeń lub innych dowodów spowoduje wstrzymanie wypłaty należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
12. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub przedłożonej mu umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie otrzyma należnego mu wymagalnego wynagrodzenia odpowiednio od Wykonawcy, Podwykonawcy, lub dalszego Podwykonawcy, może wystąpić o dokonanie bezpośredniej wypłaty tego wynagrodzenia do Zamawiającego, z zastrzeżeniem postanowień ust. 20, składając dokumenty potwierdzające zasadność wypłaty (faktury, protokoły odbioru robót). Uprawnienie do wystąpienia o bezpośrednią zapłatę wynagrodzenia dotyczy tylko należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności tej zapłaty, w terminie **nie krótszym niż 7 dni** od dnia doręczenia wezwania.

14. W przypadku, gdy Wykonawca zgłosi w terminie wskazanym przez Zamawiającego pisemne uwagi, o których mowa w ust. 13, Zamawiający według swojego uznania może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo;
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo;
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
15. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 12, jeśli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą oraz dokumentem potwierdzającym wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 13 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty.
16. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie 14 dni od upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy na zgłoszenie uwag.
17. W przypadku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia Wykonawcy przysługującego mu z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
18. W przypadku złożenia do depozytu sądowego kwoty o której mowa w ust. 14 pkt 2), Zamawiający obniży o tę kwotę wypłatę wynagrodzenia Wykonawcy przysługującego mu z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
19. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dokonana przez Zamawiającego obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie wynikające z umowy o podwykonawstwo, bez odsetek.
20. Zgodnie z postanowieniami art. 647¹ § 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.) – dalej zwanym „KC” – Zamawiający ponosi odpowiedzialność za zapłatę Podwykonawcy (w tym dalszemu Podwykonawcy) wynagrodzenia w wysokości ustalonej w umowie między Podwykonawcą a Wykonawcą (dalszym Podwykonawcą lub Podwykonawcą), chyba że ta wysokość przekracza wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za roboty budowlane, których szczegółowy przedmiot wynika odpowiednio z umów, o których mowa w § 9 ust. 10 lub ust. 13. W takim przypadku odpowiedzialność Zamawiającego za zapłatę Podwykonawcy (lub dalszemu Podwykonawcy) wynagrodzenia jest ograniczona do wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za roboty budowlane, których szczegółowy przedmiot wynika odpowiednio z umów, o których mowa w § 9 ust. 10 lub ust. 13.

§ 14

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Na wykonaną dokumentację projektową oraz wykonane roboty budowlane oraz instalacyjne, wykonane instalacje oraz dostarczone i zamontowane urządzenia objęte przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi za wady na okres wynoszący **miesiące** **od daty końcowego odbioru robót.**
2. Gwarancją i rękojmią są objęte wszystkie elementy wykonane przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia, w szczególności:
 - 1) dokumentacja projektowa;
 - 2) roboty budowlane;
 - 3) roboty instalacyjne;
 - 4) wykonane instalacje;
 - 5) dostarczone i zamontowane urządzenia, w ramach realizacji umowy.
3. Gwarancja obejmuje:
 - 1) usuwanie wszelkich wad tkwiących w rzeczy w momencie odbioru, jak i powstałych w okresie gwarancji;
 - 2) wszelkie koszty związane z wykonaniem napraw gwarancyjnych, w szczególności koszty materiałów i robocizny oraz koszty dojazdu do miejsca naprawy, transportu, dostarczenia wyrobów budowlanych i urządzeń;
 - 3) koszty usunięcia wszelkich szkód, wad i usterek, które powstały w wyniku użytkowania urządzeń lub materiałów użytych przez Wykonawcę, posiadających wadę ukrytą.
4. W okresie rękojmi, Zamawiający będzie sprawdzał stan techniczny Przedmiotu Umowy. Przed końcem upływu okresu gwarancji i rękojmi i po usunięciu przez Wykonawcę ewentualnych wad ujawnionych w ww. okresie, Zamawiający z udziałem Wykonawcy dokona odbioru pogwarancyjnego w celu potwierdzenia stanu technicznego Przedmiotu Umowy i zwolnienia pozostałej części Zabezpieczenia. Z przeglądu pogwarancyjnego sporządzony zostanie protokół odbioru pogwarancyjnego.
5. Zamawiający wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi może zażądać od Wykonawcy bezpłatnego usunięcia wad w wyznaczonym terminie, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. W tym celu Zamawiający wezwie Wykonawcę pisemnie wskazując zakres i rozmiar koniecznych do usunięcia wad. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający będzie mógł usunąć wady we własnym zakresie lub przy pomocy strony trzeciej, na ryzyko i koszt Wykonawcy. W przypadku nie wpłacenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie oszacowanych przez Zamawiającego kosztów usunięcia wad, zostaną one pokryte z Zabezpieczenia ustalonego na okres rękojmi. Jeżeli koszt usunięcia wad przekroczy kwotę Zabezpieczenia to zapłaty pozostałych poniesionych kosztów Zamawiający będzie dochodził od Wykonawcy na zasadach ogólnych, to jest w myśl przepisów KC.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.

§ 15

KADRA WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie i kierowanie robotami specjalistycznymi objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do realizacji Umowy personel wskazany w Ofercie Wykonawcy, tj.:
 - 1) Kierownik zespołu projektowego – p. nr uprawnień w zakresie.....
 - 2) Projektant branży sanitarnej – p. nr uprawnień w zakresie.....
 - 3) Projektant branży elektrycznej – p. nr uprawnień w zakresie.....
 - 4) Kierownik budowy – p. nr uprawnień w zakresie.....
 - 5) Kierownik robót sanitarnych – p. nr uprawnień w zakresie.....
 - 6) Kierownik robót elektrycznych – p. nr uprawnień w zakresie.....

§ 16

ZAMIANY UMOWY

1. Zmiana umowy może nastąpić w przypadkach:
 - 1) Określonych ustawą Pzp.
 - 2) Przewidzianych w niniejszej umowie.
2. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 2) mogą dotyczyć:
 - 1) aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny;
 - 2) zmiany rozwiązań projektowych z uwagi na wykryte wady lub usterki w dokumentacji projektowej,
 - 3) zmiany położenia lub wysokości części robót budowlanych;
 - 4) zmiany w kolejności i terminach wykonywania robót budowlanych;
 - 5) rezygnacji z wykonania części robót budowlanych;
 - 6) terminu realizacji umowy
4. W przypadku gdy zmiany, o których mowa w ust. 3 proponuje Wykonawca, warunkiem ich dokonania jest złożenie przez Wykonawcę wniosku zawierającego:
 - 1) opis propozycji zmiany;
 - 2) uzasadnienie zmiany;
 - 3) opis wpływu zmiany na harmonogram rzeczowo-finansowy i termin wykonania umowy.
5. Jeżeli zmiany, o których mowa w ust. 3 wymagają zmiany dokumentacji projektowej Wykonawca przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian z informacją o konieczności lub nie, zmiany decyzji pozwalającej na rozpoczęcie i wykonywanie robót budowlanych oraz przedmiar i niezbędne rysunki. Projekt taki wymaga akceptacji nadzoru autorskiego i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.

6. Zmiany, o których mowa w ust. 3 mogą zostać dokonane, jeżeli uzasadniają to zaistniałe niżej wymienione okoliczności:
- 1) korzyści materialne, organizacyjne, funkcjonalne lub eksploatacyjne skutkujące obniżeniem kosztu eksploatacji (użytkowania) obiektu lub podniesieniem wydajności urządzeń oraz usprawnieniami w trakcie użytkowania obiektu;
 - 2) zmiana obowiązujących przepisów, która nastąpiła w trakcie realizacji zamówienia mająca wpływ na wykonanie przedmiotu umowy;
 - 3) podniesienie bezpieczeństwa wykonywania robót;
 - 4) wady lub usterki dokumentacji projektowej bez usunięcia których nie jest możliwa prawidłowa i zgodna ze sztuką budowlaną realizacja przedmiotu umowy;
 - 5) opóźnienia, utrudnienia, zawieszenia robót lub przeszkody spowodowane przez Zamawiającego lub innego Wykonawcę zatrudnionego przez Zamawiającego na terenie tej samej budowy;
 - 6) zaistnienie nieprzewidzianych warunków uniemożliwiających realizację umowy:
 - a) geologicznych polegających na wystąpieniu gruntów słabonośnych, zmienności warunków geologiczno – inżynierskich w podłożu wykonywanych robót budowlanych, wystąpienia wód gruntowych powyżej zaprojektowanego poziomu posadowienia, zagrożeń związanych z osuwiskami, kurczeniem i pęcznieniem gruntu;
 - b) niekorzystnych warunków atmosferycznych takich jak zbyt niskie temperatury, nagłe i intensywne opady śniegu, deszczu, gradu, porywiste wiatry, zanieczyszczenie powietrza, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, potwierdzone wpisem w dzienniku budowy;
 - c) hydrologicznych polegających na wezbraniach wód w rzekach, powodziach, opadach deszczów nawalnych, roztopach, zatorach;
 - d) przerw w dostawie nośników energii elektrycznej lub wody trwających powyżej 3 dni;
 - 7) działanie siły wyższej.
7. W przypadkach, gdy zmiana umowy dotyczy terminu wykonania umowy lub wpływa na termin wykonania umowy Strony ustalą nowy termin realizacji robót budowlanych, z tym że co do zasady okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy, postoju lub wykonania prac wynikających ze zmiany umowy.
8. Zmiany w dokumentacji projektowej (aktualizacja rozwiązań projektowych, usunięcie wad i usterek) nie będą prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.
9. W przypadku rezygnacji z wykonania części robót budowlanych wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie odpowiednio zmniejszono. Podstawą wyznaczenia kwoty o jaką zostanie zmniejszone wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie wartość robót budowlanych z wykonania, których zrezygnowano, wyznaczona na podstawie kosztorysu inwestorskiego wykonanego przez Wykonawcę w ramach realizacji **Zadania 1 – Dokumentacja projektowa**.
10. Wykonawca nie będzie uprawniony do występowania o **przedłużenie terminu wykonania umowy**, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę. W takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca.

11. Ponadto Strony przewidują możliwość zmiany:

- 1) wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku, gdy w okresie realizacji Umowy dojdzie do:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług – obniżenie lub podwyższenie wynagrodzenia (wysokości jednostkowych opłat i prowizji) należnego Wykonawcy nastąpi o kwotę odpowiadającą różnicy pomiędzy kwotą podatku, jaką Wykonawca byłby zobowiązany zapłacić tytułem podatku w momencie zawarcia umowy a kwota podatku, jaką Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić po zmianie stawki podatku od towarów i usług;
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, – jeżeli Wykonawca zatrudnia przy realizacji zamówienia osoby pobierające minimalne wynagrodzenie za pracę, zmiana nastąpi proporcjonalnie do zwiększenia kosztów związanych z podniesieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę, przy uwzględnieniu nakładu pracy na realizację zamówienia przez osoby pobierające to wynagrodzenie, przy czym Wykonawca będzie zobowiązany do wykazania Zamawiającemu wysokości tych kosztów,
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, – jeżeli Wykonawca zatrudnia przy realizacji zamówienia osoby, których powyższe zmiany dotyczą, zmiana nastąpi proporcjonalnie do zmiany kosztów wynikających ze zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, przy uwzględnieniu nakładu pracy na realizację zamówienia przez osoby, których ta zmiana dotyczy, przy czym Wykonawca będzie zobowiązany do wykazania Zamawiającemu wysokości tych kosztów,
 - d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – jeżeli Wykonawca zatrudnia przy realizacji zamówienia osoby, których powyższe zmiany dotyczą, zmiana nastąpi proporcjonalnie do zmiany kosztów wynikających ze zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, przy czym Wykonawca będzie zobowiązany do wykazania Zamawiającemu wysokości tych kosztów.
- 2) osób wskazanych w § 15 na następujących warunkach:
 - a) zmiana taka w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji takiej zmiany i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganego postanowieniami Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dla funkcji którą ma pełnić,
 - b) wraz z propozycją zamiany, którejś z osób wskazanych w § 15 Wykonawca zobowiązany jest złożyć zaktualizowany Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji

- zamówienia publicznego (w zakresie proponowanej zmiany) w celu wykazania, iż kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganego postanowieniami Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dla funkcji którą ma pełnić. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem nowej osoby do wykonywania prac projektowych lub kierowania robotami,
- c) jakkolwiek przerwa w realizacji Przedmiotu Umowy wynikająca z braku projektantów lub kierownictwa robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do projektowania lub kierowania robotami innej osoby niż wskazane w ofercie Wykonawcy stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
12. Dokonanie zmian wymaga podpisania każdorazowo pisemnego aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
13. W przypadku, gdy zmiany umowy mają wpływ na treść harmonogramu rzeczowo – finansowego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zaktualizowany harmonogram rzeczowo – finansowy w terminie 2 dni od dnia zawarcia aneksu.
14. Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy.
15. Zmiany Podwykonawcy, wprowadzenie Podwykonawcy w zakresie nie przewidzianym w treści oferty złożonej przez Wykonawcę lub rezygnacji z Podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 17

NADZÓR INWESTORSKI

1. Zamawiający wyznaczy do pełnienia nadzoru inwestorskiego:
- 1) Inspektora nadzoru robót ogólnobudowlanych - Koordynator inspektorów nadzoru;
 - 2) Inspektor nadzoru robót sanitarnych;
 - 3) Inspektor nadzoru robót elektrycznych;
- Nazwisko osoby pełniącej wskazaną powyżej funkcję zostanie przekazane Wykonawcy pisemnie po zawarciu umowy.
2. Osoba/osoby wskazane w ust. 1 będzie/będą działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby/osób pełniących funkcje wskazane w ust. 1. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadamia pisemnie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta winna być dokonana wpisem do dziennika budowy.

§ 18

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **20 %** łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1 pkt 3 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1 pkt 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu **koncepcji remontu budynku POW we Franciszkowie – Dworek**, licząc od upływu terminu, o którym mowa w § 4 ust. 2.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1 pkt 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu **kompletnej dokumentacji projektowej**, licząc od upływu terminu, o którym mowa w § 4 ust. 4.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1 pkt 2 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w rozpoczęciu robót, liczony od terminu wskazanego w § 6 ust. 4.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1 pkt 2 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w zakończeniu realizacji **Zadanie 2 – Remont budynku POW we Franciszkowie – Dworek**, licząc od upływu terminu, o którym mowa w § 6 ust. 5.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **1 000,00 zł** za każdorazową przerwę w wykonywaniu przedmiotu umowy, dłuższą niż 5 dni, wynikającą z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1 pkt 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w czasie odbioru dokumentacji projektowej, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, licząc od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie poszczególnych wad, do dnia ich usunięcia włącznie.
8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1 pkt 2 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie wykonywania robót budowlanych, przy odbiorach robót budowlanych lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi, licząc od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie poszczególnych wad, do dnia ich usunięcia włącznie.
9. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **500,00 zł** za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji umowy, licząc od terminu określonego w § 4 ust. 1.

10. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **500,00 zł** za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu kopii polis ubezpieczeniowych, o których mowa w § 8 ust. 2, licząc od terminów określonych w § 8 ust. 3.
11. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu:
- 1) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości **2 000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek;
 - 2) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości **2 000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek;
 - 3) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości **2 000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek;
 - 4) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości **2 000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek.
12. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (w tym dalszego Podwykonawcę) wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 10 ust. 1 czynności, w wysokości **2 000,00** za każdy stwierdzony przypadek.
13. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu nie wypełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w § 7 ust. 2 pkt 37, 39 - 40, w wysokości **500,00** za każdy stwierdzony przypadek.
14. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu nie wypełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w § 7 ust. 2 pkt 38, w wysokości **2 000,00** za każdy stwierdzony przypadek.
15. Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, o których mowa w ust. 1 – 14 na zasadach ogólnych.
16. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązania będącego przedmiotem umowy lub naruszenia jakichkolwiek obowiązków wynikających z umowy, Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wynikłej szkody w pełnej wysokości bez względu na wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 19

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z art. 147 ust 1 oraz art. 148 ust 1 ustawy Pzp Wykonawca składa zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % określonego w § 12 ust 1 pkt 3 łącznego wynagrodzenia brutto, tj. kwotę **zł** (słownie), w formie.....
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wnosi przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.

3. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% kwoty, o której mowa w ust. 1, tj. **zł** (słownie:) w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30% kwoty, o której mowa w ust. 1, tj. **zł** (słownie:) i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
5. W przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy lub nie zakończenia przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy w terminie umownym, w sytuacji wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź, Wykonawca zobowiązuje się do aktualizowania dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 7 dni przed upływem ważności okresu obejmującego zabezpieczenie i przedłożenia Zamawiającemu w tym terminie wznowionego dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w innej formie niż pieniądź, Wykonawca jest zobowiązany:
 - 1) złożyć na dzień odbioru z ważnością do końca okresu gwarancji i rękojmi zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30% kwoty o której mowa w ust. 1 w jednej z form określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp,
 - 2) w przypadku nie złożenia ww. zabezpieczenia we wskazanym terminie - Zamawiający powyższą kwotę potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 20

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie rozpoczął wykonywania robót budowlanych w terminie wskazanym w § 6 ust. 4 lub nie przystąpił do odbioru terenu budowy w terminie określonym w § 6 ust. 3. Prawo do odstąpienia od umowy, w takich przypadkach przysługuje Zamawiającemu w terminie 10 dni od upłynięcia odpowiednio terminu, o którym mowa w § 6 ust. 4 lub w § 6 ust. 3.
 - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację Przedmiotu Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni. Prawo do odstąpienia od umowy, w takim przypadku przysługuje Zamawiającemu w terminie 10 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 - 3) Wykonawca skierował, bez akceptacji Zamawiającego, do wykonania dokumentacji projektowej lub kierowania robotami inne osoby niż wskazane w Ofercie Wykonawcy, z uwzględnieniem zapisów § 16 ust. 11 pkt 2. Prawo do odstąpienia od umowy, w takim przypadku przysługuje Zamawiającemu w terminie 10 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 - 4) Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy w sposób niezgodny z PFU, Dokumentacją projektową, STWiOR, wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą Umową i nie dokona ich naprawy w terminie wyznaczonym pisemnie przez Inspektora Nadzoru lub Zamawiającego.

- 5) Wykonawca nie przedłożył Zamawiającemu dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia, o których mowa w § 8 umowy, lub nie przedłożył dowodu przedłużenia ważności umowy ubezpieczenia, i pomimo wezwania go do ich złożenia, nie złożył wymaganych dokumentów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
- 6) W przypadku, gdy konieczne będzie co najmniej trzykrotne dokonywanie bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego, lub gdy konieczne będzie dokonanie bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1 pkt 3.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, przed zakończeniem wykonywania **Zadania 1 – Dokumentacja projektowa**, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość przyjęcia dotychczas wykonanych prac projektowych pod warunkiem, że:
 - 1) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od umowy dokona i przekaze Zamawiającemu inwentaryzację wykonanych do dnia odstąpienia od umowy opracowań projektowych i innych materiałów dotyczących przedmiotu umowy wraz z ich wyceną. Wraz z inwentaryzacją Wykonawca przekaze Zamawiającemu opracowania i materiały, o których mowa w zdaniu pierwszym.
 - 2) Zamawiający zaakceptuje wykonane opracowania projektowe i inne materiały dotyczące Przedmiotu Umowy przedstawione przez Wykonawcę oraz ich wycenę.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, jeżeli Zamawiający zaakceptował wykonane do dnia odstąpienia od umowy opracowania projektowe i inne materiały dotyczące Przedmiotu Umowy następuje:
 - 1) odbiór prac wykonanych do dnia odstąpienia od umowy. Protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury.
 - 2) Zamawiający dokonuje zapłaty wspólnie ustalonego przez strony wynagrodzenia za prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy z uwzględnieniem § 13 ust. 7 - 20.
 - 3) Z dniem odbioru przez Zamawiającego wszelkiej dokumentacji, projektów i opracowań, wykonanych lub dostarczonych na podstawie umowy, które stanowią utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.) oraz zapłatą wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 2, na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe do nich na zasadach i warunkach określonych w § 5. Przeniesienie praw autorskich następuje w ramach wynagrodzenia o których mowa w ust. 5 pkt 2.

6. W przypadku odstąpienia od umowy, po wykonaniu **Zadania 1 – Dokumentacja projektowa**, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, po której leżą przyczyny odstąpienia od umowy lub przerwanie robót.
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy, nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
 - 3) W terminie 20 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca przy udziale Zamawiającego i Inspektora Nadzoru sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
 - 4) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
7. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - 1) Dokonania odbioru robót przerwanych, w terminie 14 dni od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
 - 2) Przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy.

§ 21

OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

1. Uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za przebieg oraz realizację umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego: adres e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy: adres e-mail:
2. Potrzeby, uzgodnienia i informacje związane z wykonaniem przedmiotu umowy przekazywane będą pisemnie lub środkami komunikacji elektronicznej (pocztą e-mail na adresy wskazane w ust. 1) przez ustanowione w ust. 1 osoby. Osoby wskazane w ust. 1 pkt 1 uprawnione są w szczególności do dokonywania odbiorów robót ze strony Zamawiającego.
3. Stronom przysługuje prawo zamiany osób wskazanych powyżej. Dla skuteczności zmiany, niezbędne jest powiadomienie pisemnie drugiej strony o zmianie na 3 dni przed dokonaniem zmiany.

§ 22

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Przedmiot Umowy współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej na podstawie umowy nr UDA-RPLD.07.03.00-10-0015/18-00 o dofinansowanie projektu „Remont budynku POW we Franciszkowie – Dworek”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju

Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

2. Ze względu na realizację Projektu przy udziale środków Unii Europejskiej Zamawiający zastrzega w szczególności dla siebie i Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020 (dalej „Instytucja Zarządzająca”) – tj. Województwa Łódzkiego, w imieniu którego działa Zarząd Województwa Łódzkiego - prawo wglądu do dokumentów, w tym dokumentów finansowych Wykonawcy związanych z realizowanym Projektem.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu umowy przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego Projektu. Zamawiający informuje Wykonawcę o dacie rozpoczęcia okresu, o którym mowa w zdaniu pierwszym. Okres, o którym mowa w zdaniu pierwszym zostaje przerwany w przypadku wszczęcia postępowania administracyjnego lub sądowego dotyczącego wydatków rozliczonych w Projekcie albo na należycie uzasadniony wniosek Komisji Europejskiej, o czym Wykonawca jest informowany pisemnie i udostępniania jej na żądanie Zamawiającego.
4. Wykonawca przechowuje dokumentację związaną z realizacją przedmiotu umowy w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego i Instytucję Zarządzającą o miejscu jej archiwizacji w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy, o ile dokumentacja jest przechowywana poza siedzibą Wykonawcy.
5. W przypadku zmiany miejsca przechowywania dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Wykonawcę działalności przed terminem, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązuje się pisemnie poinformować Zamawiającego i Instytucję Zarządzającą o miejscu przechowywania dokumentów związanych z realizowanym przedmiotem umowy w terminie jednego miesiąca przed zmianą tego miejsca.
6. Dokumentacja, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu przechowywana jest w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przechowywanych na powszechnie uznawanych nośnikach danych.

§ 23

1. Zamawiający oświadcza, że nie wyraża zgody na przenoszenie wierzytelności Wykonawcy na rzecz osób trzecich, w tym w formie przelewu (cesja) czy przekazu.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej – aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
3. Ilekroć w niniejszej umowie mówi się o dniach roboczych, za dni robocze przyjmuje się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Wykonawca ma obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej działalności, a także o zmianie firmy, adresu oraz informowaniu o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.

5. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu wykonania niniejszej umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego i zobowiązuje się do wypełnienia niniejszego obowiązku również wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w celu wykonania niniejszej umowy w trakcie jej realizacji.
7. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz ustawy Pzp.

§ 24

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - 1) oferta Wykonawcy – formularz ofertowy;
 - 2) PFU
 - 3) wzór wniosku materiałowego;

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

² rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

Wzór wniosku materiałowego

Nazwa zadania		Umowa Nr..... z dnia	
Zamawiający			
Wykonawca			
WNIOSEK O ZATWIERDZENIE MATERIAŁÓW / URZĄDZEŃ			
Nr wniosku: Grupa Robót/branża:		Miejsce i data wystawienia	
Obiekt			
Rodzaj materiału / urządzenia			
Producent		Szacunkowa ilość	
Kraj pochodzenia			
Odniesienie do wymagań umowy (Specyfikacja Techniczna)			
Uwagi Wykonawcy			
Załączniki:	<p>Na przykład:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Deklaracja zgodności nr..... 2. Atesty 3. DTR 4. Karty techniczne 5. Certyfikaty 6. Aprobaty 7. Instrukcje 8. Inne 		
Zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Technicznej, wnioskuję o zgodę na zamówienie w/w materiałów / urządzeń			

Przedstawiciel Wykonawcy	Imię i Nazwisko		Data		Podpis	
Status zatwierdzenia wniosku		Zatwierdzono		Zatwierdzono z uwagami		Nie zatwierdzono